

## نقاط مهمة لطلاب البعثات

### ❖ الوزارة لن تتحمل الرسوم في الحالات التالية:

- 1- حذف المساق بتقدير W أو WF ، بعد فترة الحذف والاضافة وفي حالة الحذف فإن الطالب سوف يلزم بدفع رسوم المساق قبل نهاية الفصل وتعاد على حساب الوزارة.
- 2- إعادة أي مساق نجح فيه الطالب من أجل رفع المعدل.
- 3- إعادة أي مساق سبق للطالب أن رسب فيه مرتين.
- 4- إذا تم حرمان الطالب من الامتحان النهائي بسبب الغش أو الغياب.
- 5- إذا انتهت مدة البعثة الدراسية ولم توافق الوزارة على تمديد البعثة.
- 6- إذا احتاج الطالب أكثر من سنة واحدة في البرنامج التأسيسي.

### ❖ طلب التمديد

1. يتم احتساب مدة البعثة الأساسية من أول فصل أكاديمي في التخصص ويشمل هذا الفصول التي درسها الطلاب المنتقلين في كليات أو جامعات أخرى.
2. يتم تعويض الطالب بفصل إضافي تلقائياً في حالة تأجيل البعثة بشكل

رسمي.

3. لا توافق الوزارة على تمديد البعثة إذا كان المعدل التراكمي أقل من 2.

4. يتحمل الطالب رسوم المساقات المسجلة في حالة عدم موافقة وزارة التعليم

العالي والبحث العلمي والابتكار على تمديد البعثة لأي سبب من الأسباب.

6. التمديد لفصل واحد فقط، عليه إذا رغب الطالب في تمديد فصل آخر

يتوجب عليه تقديم طلب آخر بعد انتهاء الفصل الأول الموافق على طلب

تمديده.

7. يتوجب على الطالب تقديم طلب التمديد في موقع الوزارة قبل شهر وبمدة لا

تتجاوز أسبوعين من بدء الدراسة كحد أقصى.

### المرفقات المطلوبة لطلب التمديد

✓ نسخة من البطاقة الشخصية

الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب التمديد بعد ارساله عن

طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.

### ❖ طلب تأجيل الدراسة

1. يتوجب على الطالب تقديم طلب التأجيل قبل بدء الفصل الدراسي

بأسبوعين كحد أقصى.

2. يسمح للطالب بتأجيل فصلين فقط خلال مدة الدراسة.

## المرفقات المطلوبة لطلب التأجيل

- ✓ كشف العلامات من المنظومة التعليمية حتى آخر فصل دراسي.
- ✓ ورقة العذر الطبي أو رسالة موقعة من الشيخ والوالي (لن توافق الوزارة على اي طلب تأجيل بدون عذر طبي).
- ❖ إذا انتهت مدة تقديم طلب التأجيل في موقع الوزارة والطالب تعرض لظرف صحي أو اجتماعي قاهر ولم يستطع الاستمرار في الدراسة يتوجب على الطالب مراجعة قسم البعثات بعمادة القبول والتسجيل من أجل ارسال خطاب للوزارة مع ارفاق ما يثبت من مستندات.

**الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب التأجيل بعد ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.**

## ❖ طلب تغيير التخصص

1. أن يكون الطالب قد أنهى السنة التأسيسية بنجاح.
2. على الطالب تقديم طلب تغيير التخصص إلى أحد التخصصات في نفس المجال المعرفي لتخصصه الحالي وضمن التخصصات التي تبتعث إليها الوزارة.
3. يمكن للطالب الواقع تحت الملاحظة الأكاديمية تقديم الطلب إلى تخصص ليس في ذات المجال المعرفي لتخصصه وذلك بعد أخذ الاستشارة من مركز الإرشاد والمتابعة الأكاديمية وذلك عن طريق الإيميل التالي:

[caaf@unizwa.edu.om](mailto:caaf@unizwa.edu.om)

## المرفقات المطلوبة لطلب تغيير التخصص

✓ كشف العلامات من المنظومة التعليمية حتى آخر فصل دراسي.

الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب تغيير التخصص بعد

ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.

### ❖ طلب إعادة القيد

1. يشمل الطلبة الذين انقطعوا عن الدراسة لمدة فصل أو فصلين دراسيين ويرغبون بإعادة القيد.

2. في حالة عدم قيام الطالب بطلب تأجيل الفصل الدراسي بشكل رسمي يعتبر منقطع عن الدراسة ويتوجب عليه تقديم طلب إعادة القيد للفصل القادم.

3. الانقطاع عن الدراسة لمدة لا تتجاوز فصلين دراسيين.

## المرفقات المطلوبة لطلب إعادة القيد

✓ رسالت توضح أسباب الانقطاع.

✓ رسالت من وزارة العمل تفيد بان الطالب لا يعمل (لا يعمل).

الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب إعادة القيد بعد ارساله

عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.

## ❖ طلب مواصلة الدراسة للطلبة المجيدين

1. أن يكون الطالب قد أكمل خطة درجة الدبلوم بالكامل.
2. أن يكون المعدل التراكمي في درجة الدبلوم لا يقل عن 2.9 من 4.

## المرفقات المطلوبة لطلب مواصلة الدراسة للطلبة المجيدين

✓ نسخة من البطاقة الشخصية

الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب مواصلة الدراسة للطلبة  
المجيدين بعد ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع  
الوزارة.

## ❖ طلب الاكتفاء بدرجة الدبلوم (للطلبة الحاصلين على مؤهل

### البكالوريوس)

1. أن يكون الطالب قد أكمل كل مواد درجة الدبلوم
2. ألا يقل المعدل التراكمي عن 2.00 من 4.00 بعد إسقاط مساقات درجة البكالوريوس.
3. ألا يتجاوز عدد الساعات المنجزة في خطة درجة البكالوريوس عن 15 ساعة معتمدة (بواقع 5 مواد دراسية).
4. ألا يؤثر تحويل الدرجة على المدة القانونية المحددة للبعثت الدراسية.
5. لا يحق للطالب مطالبة الوزارة لمواصلة الدراسة لدرجة البكالوريوس بعد حصول الطالب على درجة الدبلوم.

## المرفقات المطلوبة لطلب الاكتفاء بدرجة الدبلوم

✓ تعبئة استمارة التعهد قبل تقديم الطلب الموجودة في موقع الجامعة قسم البعثات -  
جامعة نزوى (unizwa.edu.om)

**الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب الاكتفاء بدرجة  
الدبلوم بعد ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.**

## ❖ طلب تغيير مؤسسة تعليمية فترة واحدة سنوياً (يوليو - أغسطس)

1. أن تكون حاصلًا على قبول مباشر غير مشروط في التخصص من المؤسسة الراغب بالانتقال إليها وفي ذات المجال المعرفي.
2. ألا يترتب على تغييرك للمؤسسة إعادة لسنة من السنوات الدراسية
3. ألا يكون عليك أي التزامات مالية للمؤسسة التعليمية المقيد بها أثناء تقديمك للطلب.
4. ألا تكون واقعاً تحت الملاحظة الأكاديمية.
5. لا يسمح لك بالانتقال أكثر من مرة.

## المرفقات المطلوبة لطلب تغيير مؤسسة تعليمية

✓ العذر الطبي أو مبررات الانتقال إن وجدت  
✓ يجب إرفاق صورة البطاقة الشخصية مع الطلب.

**الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب تغيير مؤسسة تعليمية  
بعد ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.**

## ❖ طلب الانسحاب

1. يجب على الطالب الاستمرار في حضور محاضرات الفصل الذي لديه مواد دراسية بدون غياب حتى نهاية الفصل ثم يقوم بتقديم طلب الانسحاب من بعد ظهور نتائج الفصل.
2. تقديم طلب الانسحاب لظروف خاصة أو للرجبة بدراسة تخصص آخر على النفقة الخاصة.

## المرفقات المطلوبة لطلب الانسحاب

✓ إرفاق استمارة الانسحاب الموجودة في موقع الجامعة قسم البعثات - جامعة نزوى  
([unizwa.edu.om](http://unizwa.edu.om))

**الطالب مسؤول مسؤولية تامة عن متابعة حالة طلب الانسحاب بعد ارساله عن طريق رابط (عرض الطلبات السابقة) في موقع الوزارة.**

## ❖ مدة الدراسة للسنة التأسيسية

1. المدة القانونية للسنة التأسيسية للطلبة المبتعثين من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار هي عام أكاديمي واحد فقط يشمل فصول الخريف، والربيع، والصيف.
2. إذا لم يتم الانتهاء من السنة التأسيسية خلال سنة واحدة ستقوم الوزارة بتجميد بعثته
3. الطالب لمدة لا تزيد عن سنة والطالب سوف يدرس ما تبقى له من السنة التأسيسية على نفقته الخاصة.

4. في حالة عدم اجتياز السنة التأسيسية بعد تجميد البعثة للطالب لسنة

واحدة يفقد الطالب مقعده الدراسي.