**Library Policy for lost or damaged items**

 **Dear Library users**

If you lose library material checked out to your library account, you will need to pay for its replacement. Library will charge current market value for the lost item plus a 15% processing fee. If you damaged library material you will need to pay for its repair or its replacement cost.  Damage includes any markings, underlining, highlighting, missing pages, pencil writing, doodles, torn and sticky notes of all kinds. If an item is too badly damaged to be repaired you will need to pay for its replacement cost, plus a processing fee. The Library will accept a replacement copy of a lost or damaged item, the copy offered for replacement must be new.

Thank you for your understanding

Library Director

**نود أن نلفت إنتباهكم بأن مكتبة الجامعة وضعت سياسة (policy) للمواد المفقودة والتالفة ،لذا في حالة فقدانك لكتاب معين سوف يتطلب منك دفع القيمة السوقية الحالية للكتاب + 15% قيمة العمليات الفنية.والإتلاف يشمل على الآتي:**

**- الكتابة على الكتاب**

**- وضع الرسومات والملاحظات اللاصقة**

**- تمزيق الاوراق وغيرها**

**وللعلم سوف تقبل المكتبة نسخة جديدة لاستبدال الكتاب المفقود.**